
 DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN SIMALUNGUN	Nomor Standar Operasional Prosedur	SOP 7.004/15.2/209
	Tanggal Pembuatan	25 September 2019
	Tanggal Revisi	-
	Tanggal Efektif	2019
	Disahkan oleh	Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Simalungun,  Ir. Debora DPT Hutasaolt, M.Si Pembina Utama Muda (IV/c) NIP. 196907011993032004
BIDANG APLIKASI TELEMATIKA	Nama SOP	Pembuatan Subdomain Instansi

Dasar Hukum : 1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang ITE 2. PP 82 Tahun 2012 Tentang Penyelenggaraan Sistem dan Transaksi Elektronik 3. Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika Nomor 5 Tahun 2015 Tentang Registrasi Nama Domain Instansi Penyelenggara Negara
Keterkaitan : - SOP Perawatan Jaringan Intranet/Internet - SOP Pengembangan Aplikasi
Peringatan : - Apabila prosedur ini tidak dilaksanakan maka akan terjadi permasalahan ruang server karena konten subdomain semakin dinamis dan berkembang - Dampak yang timbul habisnya kapasitas space hardisk pada server subdomain

Kualifikasi Pelaksana : 1. Memiliki kemampuan Pembuatan Aplikasi dan Subdomain 2. Memiliki kemampuan dan keahlian web programming, web design, dan kemampuan penggunaan jaringan komputer yang kompeten
Peralatan/Perlengkapan : - Komputer - Jaringan Internet - Website berbasis pemrograman HTML/PHP+MySQL - Server
Pencatatan dan Pendataan : - Dokumen Permohonan Subdomain - Dokumen Hosting Subdomain - Dokumen Hasil Reg. Subdomain (user dan password)

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana		Mata Baku			Keterangan
		Kepala Seksi Layanan E-Government, Standarisasi, Aplikasi	Admin System	Perlengkapan	Waktu	Output	
1	Disposisi surat permohonan subdomain	Mulai		Disposisi Dokumen permohonan subdomain	15 Menit	Disposisi	
2	Penjadwalan pemrosesan pembuatan subdomain			Dokumen Permohonan Subdomain	15 Menit	Jadwal	
3	Memastikan ketersediaan space storage pada server subdomain		Ya / Tidak	Komputer, Server, Jaringan internet	15 Menit	Data space Storage server	
4	Melakukan proses pembuatan akun subdomain sesuai dengan dokumen permohonan			Komputer, Server, Jaringan internet, Dokumen Permohonan Subdomain	30 Menit	Akun Subdomain	
5	Melakukan pencatatan username dan password akun subdomain ke dalam pendataan			Komputer, Server, Jaringan internet, File	10 Menit	Data Akun Subdomain	
6	Melakukan proses penambahan nama subdomain ke dalam Domain Name Server			Komputer, Server, Jaringan internet	15 Menit	Penamaan Subdomain	
7	Melakukan pencetakan data username dan password			Komputer, Server, Printer	10 Menit	Dokumen cetak data akun subdomain	
8	Melaporkan hasil proses pembuatan subdomain			Dokumen Cetak Data Akun Subdomain	10 Menit	Laporan	
9	Menyerahkan hasil proses pembuatan subdomain kepada pengelola subdomain instansi	Selesai		Dokumen Cetak Data Akun Subdomain	15 Menit	Hasil Proses pembuatan subdomain	